

# Grundejerforening

## - forespørgsel

30-09-2024

### Grundejerforeningen

Ved Porten Hastrup Vest

### Ejendommen (uoverensstemmelser bedes korrigeret)

## Forespørgsel til grundejerforeningen/administrator

### Information til grundejerforening/administrator:

Sælger(ne) af ovennævnte ejendom har anmodet undertegnede om at formidle salget af dennes bolig. I forbindelse hermed skal jeg venligst bede grundejerforeningen/administrator om at besvare nedenstående afkrydsede spørgsmål. Årsagen hertil er, at man som ejendomsmægler er underlagt en meget omfangsrig undersøgelses- og oplysningspligt ved formidling af salg af ejerboliger. Dette fremgår af lov om formidling af fast ejendom m.v., samt bekendtgørelse om formidling m.v. ved salg af fast ejendom, ligesom det følger af den omfangsrige klagenævnspraksis, der findes på området.

Såfremt svaret / oplysningerne vedr. nedenstående spørgsmål findes i grundejerforeningens dokumenter, kan der henvises til det pågældende dokument, evt. inkl. sidehenvisning el.lign.

I tilfælde af at der ikke er plads til at besvare spørgsmålet fyldestgørende i nærværende skema, kan der udarbejdes særskilt bilag med henvisning til det pågældende spørgsmål, som vedlægges nærværende skema.

For god ordens skyld skal det bemærkes, at det forudsættes, at grundejerforeningen/administrator sikrer, at personoplysninger, udover sælgers egne, som eventuelt fremgår af den afgivne besvarelse og/eller bilag må videregives til ejendomsmæglerens behandling i forbindelse med sælgers salg af sin bolig.

## 1. Oplysninger om medlemskab af grundejerforeningen

**1.1** Er der medlemspligt af grundejerforeningen  Nej  Ja  
Hvis nej, er ovenstående ejendom medlem  Nej  Ja

Uanset besvarelsen i dette afsnit, ønskes øvrige spørgsmål besvaret.

## 2. Udgifter til grundejerforeningen

**2.1** Grundejerforeningskontingentet udgør kr. 2300 årligt, der betales med kr. 1150  
den 11/1 samt 11/7 for perioden 1/1 til 7/1 og 7/1 til 31/12

Betales der bidrag til foreningen udover kontingentet f.eks. til snerydning eller lign.  Nej  Ja

Hvis ja, kr. 500 såfremt man ikke deltager på halvårslige arbejdsdage

Er der truffet beslutninger der medfører forhøjelse af grundejerforeningskontingentet  Nej  Ja

Hvis ja, forhøjes med kr. \_\_\_\_\_ årligt, pr. \_\_\_\_\_

Hvis ja, hvilke beslutninger \_\_\_\_\_

**2.2** Er ejeren i restance til foreningen  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_

**2.3** Påhviler der grundejerforeningens medlemmer fællesgæld  Nej  Ja, i alt kr. \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_

med rentesats \_\_\_\_\_%, der er variabel  fast

Hvis ja, hvad udgør ejendommens andel af gælden kr. \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_

Hvorledes hæfter de enkelte medlemmer for gælden \_\_\_\_\_

Opkræves der særskilt ydelse i forbindelse med gælden  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_ årligt

(heraf rente kr. \_\_\_\_\_), betales med kr. \_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_ for perioden \_\_\_\_\_

Kan gælden indfries individuelt  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_

Evt. specielle indfrielsesvilkår: \_\_\_\_\_

Er der tale om tidsbegrænset ekstraopkrævning  Nej  Ja, ophører med sidste betaling den \_\_\_\_\_

Har grundejerforeningen en kassekredit  Nej  Ja, maks. kr. \_\_\_\_\_

**2.4** Betales der indskud til foreningen  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_

**2.5** Evt. gebyr til foreningen for at registrere overdragelsen, som skal betales af sælger kr. \_\_\_\_\_

Evt. gebyr til foreningen for at registrere overdragelsen, som skal betales af køber kr. \_\_\_\_\_

Andre omkostninger til foreningen i forbindelse med overdragelsen kr. \_\_\_\_\_

**2.6** Det bedes oplyst i hvilket pengeinstitut og på hvilket kontonr. evt. gebyrer og lign. skal indbetales:

Reg.nr. \_\_\_\_\_ Kontonr. \_\_\_\_\_

**2.7** Ejer foreningen arealer, som ikke er nævnt i foreningens vedtægter?  Nej  Ja

Hvis Ja, hvilke (angiv matrikelnummer): \_\_\_\_\_

Sagsnr.:

Ejendommen:

Dato:

### 3. Sikkerhed til grundejerforeningen

**3.1** Sikkerhed til grundejerforeningen: Skal eksisterende sikkerhed forhøjes eller ny oprettes  Nej  Ja

Hvis ja, fra kr. \_\_\_\_\_ med kr. \_\_\_\_\_ til kr. \_\_\_\_\_ art: \_\_\_\_\_

Skal der udarbejdes/tinglyses dokumenter vedr. ny eller eksisterende sikkerhed  Nej  Ja

Hvis ja, hvilke dokumenter og hvem skal udarbejde/tinglyse disse: \_\_\_\_\_

Evt. gebyr til grundejerforeningen herfor kr. \_\_\_\_\_

CVR-nummer på grundejerforeningen\*) \_\_\_\_\_

**\*) Ifølge Tinglysningsloven § 9, stk. 1, skal dokumenter, der anmeldes til tinglysning, indeholde oplysning om CVR-nummer på de ifølge dokumentet berettigede. Tinglysning kan ikke foretages uden oplysning herom. Såfremt grundejerforeningen ikke allerede har et CVR-nummer, bedes dette snarest muligt bestilt hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen samt meddelt forespørger.**

### 4. Antenneforening (besvares kun hvis grundejerforeningen leverer antennesignal)

**4.1** Tv(radio)signal, type:  Hybridnet  Fælles Andet: \_\_\_\_\_

**4.2** Er der antenneforening  Nej  Ja

Hvis ja, er ejendommen tilmeldt  Nej  Ja

Hvis ja, hvilke opsigelsesvilkår gælder der \_\_\_\_\_

Opkræves ejendommen for fælles drift af anlægget uanset tilmelding  Nej  Ja, kr. \_\_\_\_\_

**4.3** Antennebidrag kr. \_\_\_\_\_ årligt, der betales med kr. \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ for perioden \_\_\_\_\_

**4.4** Betales der indskud til foreningen  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_

**4.5** Er ejerskifte forbundet med gebyr  Nej  Ja, med kr. \_\_\_\_\_

### 5. De bedes fremsende kopi af

Seneste generalforsamlingsgodkendte regnskab og budget for grundejerforeningen

Referat af de seneste afholdte ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger i grundejerforeningen

Grundejerforeningens vedtægter  Ordensreglement for grundejerforeningen

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## 6. Supplerende oplysninger

Yderligere spørgsmål, der ønskes besvaret:

---

## 7. Supplerende oplysninger/bemærkninger (udfyldes af grundejerforeningen)

---

### Gebyr / underskrifter

Deres ekspeditionsgebyr i forbindelse med besvarelsen bedes oplyst her. kr. \_\_\_\_\_

Beløbet vil blive fremsendt til Dem, når besvarelsen er modtaget af os, idet faktura bedes medsendt, såfremt ejendommen administreres af andre end bestyrelsen.

Dato 04/12-2025



\_\_\_\_\_  
[Grundejerforeningen/administrator]

#### Kontaktoplysninger for besvareren af skemaet:

Navn: Frederik Reher

Formand [ ] Administrator [ ] Anden [x]

Adresse: Søsvinget 14, 4600 Køge

Tlf.: 40523850

E-mail: kassereren@vedporten.dk

**Sagsnr.:**

**Ejendommen:**

**Dato:**

Såfremt der er anden relevant kontaktperson, bedes kontaktoplysningerne nedenfor udfyldes:

Anden kontaktperson: **Formand**

Navn: **Bart Van Der Sprong**

Formand [] Administrator [  ] Anden [  ]

Adresse: **Søsvinget 9, 4600 Køge**

Tlf.;

E-mail: **formanden@vedporten.dk**